

**ПРИНЯТ**  
на педагогическом совете № 01  
МБДОУ д/с № 10  
протокол № от «29» 08 2023г.



**ТВЕРЖДАЮ**  
Заведующий МБДОУ д/с № 10  
Н.И. Карташева  
приказ № 01 от 08 2023г.

# ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

## МБДОУ д/с № 10

### на 2023-2024 учебный г.г

## РАЗДЕЛ I

### Анализ работы МБДОУ д/с № 10 за прошлый год

**1. Анализ состояния здоровья воспитанников детского сада за три последних года** показывает, что индекс здоровья воспитанников из года в год держится в пределах нормы: на первом месте численность детей с I группой здоровья (в количественных показателях и в процентах от общей численности детей в детском саду), на втором месте дети со II – й группой здоровья, на третьем дети с III – й группой здоровья.

Все педагоги детского сада работают над формированием у детей ценности здорового образа жизни, с привлечением родителей, для этого:

- развивают у детей навыки личной гигиены, воспитывают привычку к чистоте, аккуратности, соблюдению режима дня;
- развивают представления о здоровом образе жизни, о пользе и целесообразности физической активности, о пользе здорового питания и соблюдении соответствующих правил.

Педагогами широко используются как в специально организованной деятельности, так и при проведении режимных моментов физкультминутки, динамические паузы, дыхательная гимнастика, пальчиковая гимнастика.

Для повышения педагогической культуры родителей имеются памятки по профилактике ОРЗ и других вирусных инфекций.

Медицинское сопровождение детей в ДОУ осуществляется медицинской сестрой.

Проведен тематический контроль по проведению гимнастики после сна, по наполнению уголков движения.

***Учитывая данные анализа состояния здоровья, следует продолжать организацию физкультурно-оздоровительной и профилактической работы с детьми, а также применение в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий:***

- *при проведении гимнастики после сна, динамических использовать музыкальное сопровождение;*
- *пополнить уголки движения оборудованием изготовленным своими руками (привлечь детей и родителей)*
- *провести мастер-классы по изготовлению нестандартного оборудования*

**2. Анализ результатов выполнения образовательной программы по всем направлениям развития детей – социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому, физическому развитию.**

Образовательная деятельность в детском саду осуществляется по основной образовательной программе дошкольного образования (далее – Образовательная программа), разработанной нашей дошкольной организацией самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования.

Содержание Образовательной программы включает совокупность образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития детей.

Целью образовательного процесса ДООУ является создание условий для максимального раскрытия индивидуального потенциала ребенка, открывающего возможности его активной и успешной жизнедеятельности в сообществе детей и взрослых.

**В 2022-2023 учебном году перед коллективом были поставлены задачи:**

- по здоровьесбережению,
- нравственно-патриотическому воспитанию детей,
- укреплению связей с семьями воспитанников,
- повышению уровня педагогического мастерства:

Для реализации поставленных задач были проведены следующие мероприятия, а именно: педсоветы, консультации, праздники, спортивные мероприятия, открытые мероприятия, ярмарки-выставки детских и детско-родительских работ, участие воспитанников и педагогов в конкурсах и акциях различного уровня, родительские собрания как в традиционной, так и в нетрадиционной форме.

Для диагностики наиболее значимых сторон педагогического процесса, установление их взаимосвязей и зависимостей, **выработки рекомендаций** по годовым задачам были открыты просмотры во всех группах детского сада:

досуги, праздники и развлечения;  
режимные моменты

Анализ профессионального мастерства педагогов показал, что педагоги знают цели и задачи своей возрастной группы по патриотическому воспитанию. В совместной деятельности с детьми воспитатели умеют точно и доступно формулировать вопросы к детям, использовать их как один из активизирующих приёмов, умеют построить индивидуальную работу с детьми в разные режимные моменты. Все педагоги в доступной для детей форме объясняют новый материал. Анализ просмотренных мероприятий показал, что воспитатели активно используют разнообразные приемы привлечения и сосредоточения внимания детей, формы организации детей (работа малыми подгруппами, в паре). Дети на протяжении всего мероприятия активны, сохраняют интерес к нему, показывают свои знания и умения.

Воспитатели грамотно подбирают демонстрационный и раздаточный материал и рационально его размещают во время проведения занятия.

На хорошем уровне построена работа с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию у всех педагогов, хочется отметить педагогов Кухаенкову М.С. и Бушуеву Л.В. Они осуществили проекты по нравственно-патриотическому воспитанию (среднесрочный и долгосрочный) совместные с детьми и родителями. Результативность которых показала:

высокую вовлеченность в проектную деятельность всех участников проекта;

получение знаний и умений детьми старшего дошкольного возраста

заинтересованность родителей совместной деятельностью

как результат высокую продуктивность проектов: конспекты занятий, бесед, сценарии праздников и развлечений, костюмы, атрибуты и т.д.

### ***Выводы и рекомендации:***

- Считать работу воспитателей по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников на достаточном уровне.
- Продолжать развивать нравственные качества детей, привлекая их к участию в проектной деятельности.

В ходе просмотров режимных моментов, проведена оценка организации утренней гимнастики, гимнастики пробуждения, обеда, прогулки, можно сделать выводы:

- педагоги владеют знаниями организации и проведении прогулки;

- используют все методы и приемы организации двигательного режима в ДООУ в течение дня
- умеют объективно анализировать знания, умения и навыки
- умеют сочетать упражнения разного уровня интенсивности.
- Даны следующие рекомендации:
  1. Продолжать изучать необходимую литературу по организации двигательного режима в режиме детского сада, продолжать накапливать знания через самообразование.
  2. Продолжать организовывать различные мероприятия с участием родителей.

Продолжать принимать участие в различных мероприятиях детского сада.

По итогам обследования предметно-развивающей среды (с точки зрения ее содержания) для двигательной активности детей были сделаны следующие выводы: во всех возрастных группах мебели подобрана по росту детей и есть соответствующая маркировка на столах и стульях.

Во всех возрастных группах имеются спортивные уголки с наличием атрибутов для подвижных игр, для игр с прыжками, с бросанием. Во всех возрастных группах оформлены картотеки подвижных игр, комплексы утренней гимнастики и гимнастики пробуждения после сна по возрасту. Педагоги групп через различные формы работы: беседы, консультации, наглядной информации для родителей просвещают по вопросам организации оптимального для детей двигательного режима (рекомендации по закаливанию, материалы по профилактике различных заболеваний).

Рекомендации:

1. Продолжать пополнять предметно – развивающую среду для развития двигательной активности детей во всех возрастных группах.
2. Педагогическому коллективу продолжать вести пропаганду здорового образа жизни, через разнообразные формы работы с родителями.

Во время всего тематического контроля во всех возрастных группах:

оформлены папки – передвижки для родителей на темы «Физкультура и здоровье», «Движение – это жизнь!», проведены беседы, индивидуальные консультации по данному направлению.

С родителями воспитанников детского сада проведено анкетирование.

Для педагогов групп вынесены следующие рекомендации:

1. Агитировать родителей вести здоровый образ жизни.
2. Совершенствовать знания родителей о необходимости соблюдении режима дня

дома. В завершении тематического контроля проведен с педагогами письменный опрос (в тетрадях по самообразованию), который включает вопросы организации работы по развитию у детей двигательной активности ДООУ.

Повышению качества образовательного процесса способствовала работа педагогов по самообразованию, обучение на курсах повышения квалификации.

Как показывает обследование детей, по результатам освоения Образовательной программы в текущем учебном году высокий уровень развития имеют **55%** обследованных детей, средний уровень – **34%**, низкий **11%**. ( таблица 1)

Показатели	низкий уровень развития в %	средний уровень развития в %	высокий уровень развития в %
На начало года	33%	49%	18%
На конец года	11%	34%	55%

1.1. Готовность детей к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития накануне поступления в школу. Результаты мониторинга готовности воспитанников к учебной деятельности (итоговые результаты психолого- педагогической диагностики) показывают, что высокий уровень готовности к школе достигнут 81% детей, достаточный уровень – 16% низкий уровень - 3%. (таблиц №2)

Показатели	низкий уровень развития в %	средний уровень развития в %	высокий уровень развития в %
Воспитанники подготовительной группы	3%	16%	81%

В целом результаты мониторинга показали достаточное освоения детьми программы с учетом образовательных областей.

### 1.2. Кадровый состав педагогов.

Образовательный процесс в ДОУ осуществляют 11 педагогов, квалифицированных специалистов. Среди них: 9 воспитателей, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре и учитель-логопед. Из педагогов имеют высшее педагогическое образование – 5 человека; среднее профессиональное педагогическое образование – 6 человек. Из них: со стажем работы до 5 лет – 4 человек; свыше 10 лет - 2 человека, свыше 20 лет – 5 человек.

Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами. Данные о квалификационном уровне, педагогическом стаже, образовании свидетельствуют о стабильности коллектива, его работоспособности, потенциальных возможностях к творческой деятельности.

### 1.3. Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов.

В течение последних трех лет педагоги дошкольной организации повысили свою профессиональную квалификацию по вопросам введения ФГОС дошкольного образования.

Повысили квалификацию по вопросам введения ФГОС ДО	2020–2021 учебный год		2021-2022 учебный год		2022-2023 учебный год		Всего за 2020–2023годы	
	Число педагогов	%	Число педагогов	%	число педагогов	%	Число педагогов	%
	4		3		4		9	

### Анализ возможностей и затруднений педагогов.

Остались проблемы в:

1. Проблема в пополнении предметно - развивающей среды, недостаточное финансирование.
2. Проблема в замене и установке игрового и спортивного оборудования на игровыхучастках, недостаточное финансирование.

#### 1.4. Система работы с родителями.

В 2022- 2023 учебном году в работе с семьей педагоги использовали традиционные формы работы, такие как родительские собрания, консультации, информационный уголок, анкетирование, так и нетрадиционные формы, такие как привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада (организация конкурсов между родителями всех групп, выставки рисунков, общение через чаты).

Большой интерес у родителей вызывают детские работы, которые выставлялись под рубрикой «Наше творчество» (рисованием, лепкой, аппликацией, конструированием, с природным материалом)

Всю необходимую информацию родители получали в режиме онлайн или в созданных группах (вайбер, ватсап).

Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации. В групповых уголках для родителей помещаются консультативные материалы по всем разделам программы и в соответствии с годовым планом ДОУ, имеются подборки методических рекомендаций.

#### 1.5. Итоги административно-хозяйственной работы.

При подготовке к новому учебному году проведены следующие работы:

- произведен ремонт в группе №6;
- произведен ремонт в раздевалках групп № 4 и № 5

Подвальное помещение, коридоры требуют ремонта. Требуется проведение спила деревьев (представляющих угрозу жизни и здоровья детей) на территории детского сада.

Учебно-материальная база ДОУ обеспечивает определённый уровень воспитательно-образовательной работы с детьми, охраны и укрепления их здоровья.

В детском саду по возможности собрана программно-методическая литература по всем видам деятельности, научная психолого-педагогическая, детская художественная литература. Ведётся пополнение и обновление учебно-наглядного обеспечения.

Совершенствованию материально-технической базы способствуют: устремление коллектива на обновление предметно-развивающего пространства в соответствии с требованиями ФГОС и реализуемой программы; включение родителей в создание предметной среды.

Среди факторов, препятствующих эффективному развитию материально- технической базы, можно назвать значительные затраты на

выполнение предписаний надзорных органов; недостаточное финансирование.

Анализируя уровень выполнения годовых задач, коллектив ДОО пришел к следующим выводам:

Знания, полученные детьми в процессе обучения, отразились в их творческом, интеллектуальном, речевом и физическом развитии.

Постоянно и неуклонно проводилась работа по охране жизни и здоровья детей, диагностика физической подготовленности дошкольников.

Развитие художественно - творческих способностей осуществлялись на музыкальных занятиях, досугах, праздниках, развлечениях.

На педсоветах освещали тематику годовых задач. Были проведены консультации для педагогов, конкурсы и выставки детских и детско-родительских работ, открытые мероприятия по познавательному, речевому и художественно-эстетическому развитию.

**Вывод: освоение детьми образовательной программы дошкольного образования осуществляется на хорошем уровне. Годовые задачи реализованы.**

**В дальнейшем планируется продолжать уделять особое внимание речевому и физическому развитию детей, нравственно-патриотическому воспитанию**

Обобщая результаты диагностики и анализ карты педагогического мастерства, можно предложить следующие формулировки годовых задач на 2023-2024 учебный год:

- Совершенствовать работу по укреплению здоровья воспитанников через сложившуюся в ДОО систему физкультурно-оздоровительной работы и закаляющих мероприятий

- Формировать нравственно-патриотические чувства детей дошкольного возраста через внедрение современных педагогических технологий (технология развивающего обучения, проектной деятельности, игровая, здоровьесберегающая, личностно-ориентированная и т.д.)

- Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов ДОО с целью освоения современных педагогических технологий в условиях реализации ФГОС и внедрения ФОП ДО

## РАЗДЕЛ II

### Работа с кадрами

Цель: организовать эффективную кадровую политику по реализации ФГОС ДО внедрению ФОП ДО, повысить профессиональную компетентность педагогов, совершенствовать педагогическое мастерство.

К определенным нами годовым задачам необходимо спланировать систему методического обеспечения.

Для задачи № 1. Совершенствовать работу по укреплению здоровья воспитанников через сложившуюся в ДОО систему физкультурно-оздоровительной работы и закаляющих мероприятий

#### Мастер-класс:

1. «Тренажеры для дыхательной гимнастики своими руками». (Бушуева Л.В.)
2. «Играем в бирюльки» (Арсенченкова Л.В.)

## **Открытые просмотры:**

Режимные моменты

1. Бодрящая гимнастика – Кухаенкова М.С. (октябрь)
2. Гимнастика после сна – Гусева И.В. (февраль)
3. Обед – Богданова Ю.Ю. (ноябрь)
4. Прогулка – Петрова Н.Н. (январь)

**Для задачи №2. Формировать нравственно-патриотические чувства детей дошкольного возраста, совершенствовать совместную работу с семьями воспитанников через внедрение современных педагогических технологий.**

### **Мастер-класс:**

1. «Ознакомление с родным городом как средство патриотического воспитания детей старшего дошкольного возраста» (Шаулина Н.А.)
2. «Методика проведения утренней гимнастики с детьми младшего дошкольного возраста» (Кухаенкова М.С.)

### **Открытые просмотры:**

1. Интегрированное музыкальное занятие – формирование патриотического воспитания через музыкальную деятельность (Кузнецова И.Г.)
2. НОД физкультурное «Служба спасения» формирование патриотических чувств через физкультурную деятельность - (Арсенченкова Л.В.)
3. НОД ФЭМП – Шаулина Н.А. (ноябрь)
4. НОД (художественно-продуктивное) – Бушуева Л.В. (апрель)
5. НОД ФЦКМ – Старовойтова Ю.Н. - (февраль)
6. НОД развитие речи – Саханенкова Л.А. (март)

**Для задачи № 3. Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов ДОУ с целью освоения современных педагогических технологий в условиях реализации ФГОС и внедрения ФОП ДО**

1. Педагогический проект  
«Повышение профессиональных компетенций педагогов ДОУ в соответствии с ФГОС ДО , ФОП ДО»

### Повышение квалификации

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Аттестация педагогов: Шаулина Н.А.	В течение года	Заместитель заведующего
2.	Участие в работе МО, семинаров, конференций, в работе творческих и проблемных групп, в выставках, конкурсах, смотрах	В течение года	Заведующий, Заместитель заведующего
3.	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, методических часов, семинаров, практикумов, совещаний при заведующем, творческих отчетов, взаимопосещений, и т.д.	По плану	Заведующий, Заместитель заведующего
4.	Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов по обучению, журналов.	В течение года	Заместитель заведующего
5.	Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год	В течение года	Педагоги
6.	Корректировка комплексно-тематического планирования работы с учетом ФГОС ДО и ФОП ДО	В течение года	Заместитель заведующего
7.	Участие в работе ППк ( при наличие заявлений)	В течение года	Заместитель заведующего
8.	Неделя творческих отчетов, взаимопосещения	1 раз в квартал	Заместитель заведующего

## **РАЗДЕЛ III**

### **Организационно-педагогическая работа**

Цель: обеспечить эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса – детей, педагогов, родителей, для разностороннего развития личности дошкольника через внедрение современных образовательных технологий в процесс реализации личностно-ориентированного подхода во всех направлениях деятельности с учетом ФГОС ДО.

#### **1.1. Педагогические советы**

##### **Педсовет № 1 Установочный**

##### **Педсовет № 2 «Сохранение и укрепление здоровья детей в ДОУ»**

##### **Педсовет № 3 «Создание условий, способствующих формированию гражданской позиции дошкольников, воспитание нравственно-патриотических чувств к малой Родине»**

##### **Педсовет № 4 «Эффективные формы построения партнерских взаимоотношений семьи и детского сада»**

##### **Итоговый педсовет № 5: «Состояние работы ДОУ за прошедший учебный год»**

## **РАЗДЕЛ IV**

### **Система внутреннего мониторинга**

Цель: совершенствовать работу ДОУ в целом, выявлять уровень реализации годовых и других доминирующих задач деятельности детского сада.

№	Содержание контроля	Вид контроля	Сроки	Ответственные
1.	Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка	Оперативный	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего
2.	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, сотрудников	Оперативный	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего
3.	Осмотр здания и территории	Оперативный	Ежедневно	Завхоз, заведующий, педагоги
4.	Питание воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН	Предупредительный	В течение года	Заведующий, медсестра, завхоз
5.	Проверка документации по группам	Оперативный	1 раз в квартал	Заведующий
6.	Посещение НОД	Предупредительный	1 раз в месяц	Заведующий, заместитель заведующего
7.	Предметно-пространственная развивающая среда ДОО в соответствии с ФГОС (сезонность)	Фронтальный	1 раз в квартал	Заведующий
8.	Соблюдение противопожарного режима в период проведения утренников в ДОУ	Фронтальный	В течение года	Заведующий, завхоз
9.	Соблюдение должностных инструкций, правил пожарной безопасности, Правил внутреннего трудового распорядка: – педагоги; – обслуживающий персонал	Оперативный	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего, завхоз, медсестра

10.	Состояние работы педагогов по организации адаптации детей к условиям в ДОУ	Оперативный предупредительный группы №1 и №6	сентябрь	Заведующий, заместитель заведующего завхоз, медсестра
11.	Состояние работы педагогов по проведению гимнастики пробуждения	Оперативный предупредительный все группы	сентябрь	Заведующий, завхоз, медсестра
12.	Анализ планов воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах	Оперативный (текущий)	раз в квартал	Заведующий, заместитель заведующего
13.	«Состояние работы с дошкольниками по организации нравственно-патриотического воспитания»	Тематический	Октябрь	Заведующий, заместитель заведующего
14.	Подготовка к ОД, наличие материала	Оперативный	Декабрь	Заведующий, заместитель заведующего
15.	«Организация воспитательно-образовательного процесса по формированию у детей культуры общения»	Тематический контроль	Январь	Заведующий, заместитель заведующего
16.	Организация трудовой деятельности на прогулке	Оперативный	Февраль	Заведующий, заместитель заведующего
16.	«Организация воспитательно-образовательной работы по духовно-нравственному воспитанию детей дошкольного возраста»	Тематический	Март	Заведующий, заместитель заведующего
17.	Состояние работы педагогов по формированию готовности детей к школьному обучению	Итоговый-Подготовительные к школе группы	Апрель	заместитель заведующего

	«Система работы в ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей»	Тематический контроль	Апрель	заместитель заведующего
18.	Состояние работы педагогов пореализации образовательной деятельности в ДОО	Итоговый - всегруппы	Май	Заведующий, заместитель заведующего
19.	Состояние оздоровительной работы педагогов с детьми	Оперативный предупредительный	июнь	заместитель заведующего
20.	Готовность педагогов и групп к новому учебному году	Итоговый	август	заместитель заведующего

## РАЗДЕЛ V

### Взаимодействие с семьей и другими организациями

Взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников

Цель: объединить усилия дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установить доверительные отношения с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель
1	Систематизация работы с родителями по психолого-педагогическому сопровождению (и по запросу родителей для решения возникающих проблем)	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, педагоги
2	Составление перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2022–2023 учебный год	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего, педагоги, родительский комитет
3	Сбор банка данных по семьям воспитанников		
3.1	Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи в каждой группе	В течение года	Педагоги групп
3.2	Анкетирование, наблюдение, беседы,	В течение года	Педагоги групп

	родительские консультации		
4	Нормативно-правовое обеспечение		
4.1	Сбор пакета документов для личного дела ребенка, поступающего в ДОУ	По мере поступления в ДОУ	Заведующий, заместитель заведующего, медсестра
4.3	Заключение договоров с родителями (законными представителями)	По мере поступления в ДОУ	Заведующий
5	Наглядная педагогическая агитация		
5.1	Оформление папок-передвижек в группах для детей и родителей (по мере запроса и по тематике)	Ежемесячно	педагоги групп
5.2	По правилам дорожного движения и детскому травматизму в разные периоды (сезоны)	Посезонно	Педагоги групп
5.3	Вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс	По плану	Заведующий, заместитель заведующего, педагоги групп
5.4	По вопросам закаливания и оздоровления детей в условиях детского сада и дома	В течение года	Педагоги групп, медсестра
5.5	По вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разных ситуациях	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВМП, педагоги групп
5.7	Консультации для родителей по правам ребенка	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего, педагоги, родительский комитет
5.8	Консультация по мероприятиям, связанным с народными праздниками	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего, педагоги групп
6	Общие родительские собрания		

6.1	Как оформить ребенка в детский сад. Нормативные документы для вашего ребенка (для вновь прибывших)	июль	Заведующий
6.2	«Вечер вопросов и ответов» - по итогам года	Октябрь–ноябрь. Февраль–март	Заведующий
7	Родительские собрания в группах		
7.1	Собрание № 1 (вводное) 1. Задачи на учебный год. 2. Организация детского питания, графика работы ДОО. 3. Выбор родительского комитета	Сентябрь–октябрь	Педагоги, родители
7.2	Тематические собрания 1. Текущие вопросы в группах 2. Жизнь ребенка в детском саду.	Май–июнь. Ноябрь–февраль	педагоги, родители
7.3	Тематические собрания 1. Текущие вопросы в группах.	В течение года	педагоги, родители
	2. Меры профилактики дорожного травматизма. 3. Безопасность ребенка дома .		
7.4	Итоговые собрания 1. Подведение итогов за учебный период. 2. Подготовка к летнему оздоровительному периоду	Май	педагоги, родители

### План мероприятий по осуществлению преемственности детского сада и школы

Цель: укреплять и совершенствовать взаимосвязи с социумом, устанавливать творческие контакты, повышающие эффективность деятельности ДОУ

Содержание работы	Срок	Ответст-венные
<b>Содержание совместной работы воспитателей детского сада и учителей школы</b>		
Взаимное посещение школы и детского сада (непосредственно образовательной деятельности, уроков)	В течение года	Заместитель заведующего Воспитатели подготовитель ной группы
Участие в педагогических советах.		
Взаимное консультирование.		
Проведение совместных родительских собраний		

<b>Содержание работы по ознакомлению детей со школой</b>		
Посещение торжественной линейки в школе	Сентябрь	Воспитатели подготовительных групп
Экскурсия к зданию школы		
Экскурсия в библиотеку школы	Октябрь	
Беседа о школе		
Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов)		
Чтение и рассказывание стихов о школе	Ноябрь	
Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь		
Изобразительная деятельность на тему школы	В течение года	
Выставка детских работ «Что я знаю о школе»		
Сюжетно-ролевая игра «В школу»		
Словесные и дидактические игры школьной тематики		
Знакомство с поговорками и пословицами об учении		
Вечер загадок «Скоро в школу»		
Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель»		Учитель начальных классов
Экскурсия в актовый зал школы	Май- июнь	
Выпуск детей в школу		2 раза
Точка роста		
<b>Содержание работы по взаимодействию с родителями</b>		
Консультация «Первые трудности или как проходит адаптация детей к школе» Правила для родителей.	Сентябрь	Зам. заведующего Воспитатели подготовительных групп
Родительское собрание «Скоро в школу»		
Консультация «Готовим руку к письму»	Февраль	Воспитатели подготовительных групп

### Перспективный план работы с социальными партнерами

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Сотрудничество с городским филиалом № 3 МБУК «Сафоновская районная централизованная библиотечная система» – экскурсия на выставку в библиотеку; – участие на музыкально-литературных часах к памятным датам на базе библиотеки; – приглашение сотрудников библиотеки на математическое занятие	В течение года	Педагоги
2	Сотрудничество с МБОУ СОШ № 3 – составление договора; – составление и утверждение совместного плана работы; – составление плана работы «Точка роста» – взаимопосещение уроков, занятий; – выявление результативности обучения в школе	В течение года	Заведующий, Зам. заведующего
3	Сотрудничество с ППК центра диагностики: – составление списков детей, нуждающихся в коррекционной помощи специалистов центра диагностики; – создание условий, предоставление необходимых документов для первичного обследования детей специалистами ППК; – выполнение рекомендаций ППК; составление отчета о выполненных работах	По плану (при наличии заявления)	председатель, члены ППК
4	Сотрудничество с МБУДО «детско-юношеская конно-спортивная школа» г. Сафоново Смоленской области – составление договора; – составление и утверждение совместного плана работы; – экскурсии;	В течение года	Заведующий, Зам. заведующего

5	Сотрудничество с театральной студией «Аленький цветочек» – составление договора; – составление и утверждение совместного плана работы; – спектакли на большом экране на базе детского сада	В течение года	Заведующий, Зам. заведующего
6.	Сотрудничество с историко-краеведческим музеем г. Сафоново Смоленской области – составление договора; – составление и утверждение совместного плана работы; – экскурсии;	В течение года	Заведующий, Зам. заведующего
7.	Сотрудничество с театральной студией «Кудесники» – составление договора; – составление и утверждение совместного плана работы; – спектакли на базе детского сада	В течение года	Заведующий, Зам. заведующего
8.	Сотрудничество со «Станцией юных натуралистов» г. Сафоново Смоленской области – составление договора; – составление и утверждение совместного плана работы; – экскурсии; - беседы; - занятия.	В течение года	Заведующий, Зам. заведующего
9.	Сотрудничество с МБУК «Сафоновская районная централизованная клубная система» Дом культуры «Шахтер»	В течение года	Заведующий, Зам. заведующего

## РАЗДЕЛ VI

### Административно-хозяйственная деятельность

Цель: укрепить материально-хозяйственную базу учреждения, создать благоприятные условия для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

#### План мероприятий АХД на 2023–2024 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Контроль за подготовкой к новому учебному году (здание, территория группы.)	В течение лета	Завхоз
2.	Контроль за выполнением инструктажа по охране жизни и здоровья детей	1 раз в квартал	Завхоз
3.	Проведение инструктажей по технике безопасности и правилам пожарной безопасности со всеми работниками	Ежеквартально и по мере необходимости	Завхоз
4.	Инвентаризация основных средств ДОО	Октябрь	Завхоз
5.	Списание малоценного инвентаря	1 раз в квартал	Завхоз
6.	Оснащение оборудованием и инвентарем, моющими средствами, канцтоварами, посудой, бельем	По мере необходимости	Завхоз
7.	Контроль за выходом на работу младшего обслуживающего персонала	Постоянно	Завхоз
8.	Контроль за санитарным состоянием, соблюдением санитарного режима обработки посуды, инвентаря	Постоянно	Завхоз, медсестра
9.	Работа на территории: – привоз песка; – уборка территории; – частичный ремонт	Летний период Постоянно	Завхоз
10.	Подготовка к зиме: – подготовка необходимого инвентаря – контроль за готовностью групп и других помещений к холодному периоду	Сентябрь-октябрь Ноябрь-декабрь	Завхоз воспитатель

## ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ

на 2023-2024 учебный год

- Совершенствовать работу по укреплению здоровья воспитанников через сложившуюся в ДОУ систему физкультурно-оздоровительной работы и закаляющих мероприятий
- Формировать нравственно-патриотические чувства детей дошкольного возраста через внедрение современных педагогических технологий (технология развивающего обучения, проектной деятельности, игровая, здоровьесберегающая, личностно-ориентированная и т.д.)
- Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов ДОУ с целью освоения современных педагогических технологий в условиях реализации ФГОС и внедрения ФОП ДО

<p align="center"><b>Организационно-педагогические мероприятия. Методическая работа с кадрами</b></p> <p><b><u>1. Установочный педсовет №1 «Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год»</u></b>  <b>Анализ</b> реализации плана летней оздоровительной работы.  <b>Организация</b> воспитательно-образовательного процесса и создание условий для работы с детьми в соответствии с ФГОС (заведующий, зам. заведующего);  <b>Утверждение</b> годового плана на 2023-2024 уч. год;  <b>Утверждение:</b>  - графика ООД на 2023-2024 уч.г;  - учебного плана на 2023-2024 уч.г;  - рабочих программ педагогов;  - комплексно-тематического план-ния;  - сетки занятий.  - режим дня  <b>Отчет</b> о подготовки групп к нов.уч.году (воспитатели)  <b>2. Открытые просмотры:</b>  Готовность групп, залов и кабинетов к новому учебному году (все педагоги)  <b>3. Консультация</b> для педагогов по анкетированию родителей на начало учебного года:  оформление диагностических карт;  проведения мониторинговых исследований уровня развития детей зам. заведующего, учитель-логопед.</p>	<p align="center"><b>Работа с детьми</b></p> <p><b><i>1. Досуги, развлечения, праздники, утренники</i></b>  <b>1.1.</b> День знаний (музыкальный руководитель, воспитатели старших и подготовительных групп)  <b>1.2.</b> Досуг <b>«Правила дорожные – правила надежные»</b> (воспитатели, инструктор по физической культуре сотрудник ОГИБДД)  <b>2. Педагогическая диагностика</b>  <b>2.1.</b> Подготовка диагностических карт во всех возрастных группах (воспитатели, специалисты)  <b>3. Конкурсы, выставки, акции</b>  <b>3.1. Коллективное представление экспонатов «Осенний сувенир»</b> (ответственные: музыкальный руководитель, воспитатели всех возрастных групп)</p>	<p align="center"><b>Работа с родителями</b></p> <p><b>1.</b> Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе ДОУ» (воспитатели)  <b>3. Консультации:</b> «Адаптация в ДОУ» (воспитатели)  <b>5. Общее родительское собрание.</b> (ответственные: заведующий, зам. заведующего, специалисты) Выбор родительского комитета.  <b>6. Корректировка сведений</b> о родителях (воспитатели групп)  <b>7. Презентация проекта «Как мы отдыхали и трудились летом»</b> (заместитель заведующей, воспитатели, специалисты детского сада)</p>	<p align="center"><b>Работа с социумом</b></p> <p><b>1. Утверждение плана</b> совместной работы по преемственности с МБОУ СОШ № 3 «Точка роста» на новый учебный год (заведующий)  <b>2. Утверждение плана</b> творческого сотрудничества с историко-краеведческим музеем г. Сафоново (заведующий)  <b>3. Утверждение плана</b> совместной работы с филиалом детской библиотеки (заведующий)  <b>4. Утверждение плана</b> работы с театральной студией «Аленький цветочек» (заведующий)  <b>5. Утверждение плана</b> работы с театральной студией «Кудесники» (заведующий)  <b>6. Утверждение плана</b> работы со «Станцией юннатов» (заведующий)</p>	<p align="center"><b>Административно-хозяйственная деятельность</b></p> <p><b>1. Корректировка</b> нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ(заведующий)  <b>2. Работа с кадрами</b>  2.1. Оформление уголка по аттестации (заместитель заведующего)  <b>2.2.</b> Планирование работы по охране труда и технике безопасности к началу учебного года (заведующий хозяйством, заместитель заведующего)  <b>2.3.</b> Инструктажи:  -по охране труда и ТБ  -по пожарной безопасности;  - по вопросам ГО и ЧС (заведующий хозяйством, заместитель заведующего)  <b>3. Работа с сайтом</b> (ответственный за сайт)</p>
---	--	--	---	--

# ОКТАБРЬ

## **1. Консультации:**

«Организация уголка движений с учетом современных требований дошкольного образования» - зам. заведующего  
Задачи здоровьесбережения, приобщения к ЗОЖ детей дошкольного возраста (воспитатели старшей и подготовительных к школе групп.)

## **2. Контроль**

### **2.1. Оперативный контроль:**

Охрана жизни и здоровья дошкольников; (ответственный - зам. заведующего)

### **3. Открытые просмотры:**

3.1. Бодрящая гимнастика – Кухаенкова М.С.

3.3. Мастер-класс по изготовлению тренажеров для дыхания - Бушуева Л.В.

### **4. Готовимся к аттестации**

4.1. Подготовка портфолио (*оказание помощи воспитателям*) – зам. заведующего.

### **5. Тематический контроль по охране жизни и здоровья детей**

Цель: определение эффективности воспитательно-образовательной работы, компетентности педагогов, уровня сформированности у детей представлений о ЗОЖ.

Выявление причин и факторов, определение качества работы по закаливанию и проведению физкультурно-оздоровительных мероприятий дошкольников.

## **1. Досуги, развлечения, праздники, утренники**

**1.1. Досуг «Пирожки для мамы»** (воспитатель 2-й младшей группы, музрук)

**1.2. Досуг «Джунгли зовут!»** (воспитатели средних группы)

**1.3. Викторина** для воспитанников старшего дошкольного возраста **«Люби и знай Смоленский край»** (воспитатели подготовительной к школе группы)

для детей старшего дошкольного возраста  
**1.5. Утренники «Осень золотая»** (ответственные: музыкальный руководитель, воспитатели всех возрастных групп)

## **2. Конкурсы, выставки, акции**

**3.1 Конкурс рисунков, поделок, фотографий ко Дню отца в России «Мой папа»**

(ответственные: воспитатели всех возрастных групп).

## **1. Мастер-класс «родной дом: строительство и убранство»**

Цели: познакомить детей и взрослых с культурой построения и убранства русского дома, традициями, ценностями и нормами современной семьи  
(ответственные: зам. заведующего, воспитатели всех возрастных групп).

## **2. Школа для родителей: «Первый раз в первый класс!»**

(ответственные: зам. Заведующего, воспитатели подготовительных к школе групп, специалисты, учитель-логопед)

**1. Экскурсия детей** подготовительной группы в школу (воспитатели подготовительных к школе групп, педагог «Точки роста»).

**2. Организация уголка будущего первоклассника** (воспитатели подготовительных к школе групп, педагог «Точки роста»)

**3. Экскурсия детей** старшего дошкольного возраста экспериментальному участку «Станции юннатов»

**4. Посещение** мобильного планетария

**5. Выездной спектакль** театральной студии «Затейники»

**6. Посещение** детской библиотеки (мероприятия по плану работы с библиотекой)

**1. Работа с кадрами** «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей» (заведующий)

## **2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп**

**2.1. Антропометрическое** обследования воспитанников.

**2.2. Вакцинация** детей и сотрудников против гриппа (медицинская сестра)

## **3. Подготовка к зимнему сезону**

3.1. Подготовка помещений к отопительному сезону (заведующий по хозяйству).

3.2. Организация работы по осенней уборке территории, обрезка деревьев и кустарников (заведующий по хозяйству)

**4. Работа с сайтом ДООУ** (ответственный за сайт)

# НОЯБРЬ

## 1. Контроль

### 1.1. Оперативный контроль

- планирование воспитательно-образовательной работы с детьми;
- планирование и организация итоговых мероприятий

## 2. Педсовет № 2

«Сохранение и укрепление здоровья детей в ДОУ»

**Цель: повысить уровень физкультурно-оздоровительной работы в детском саду**

- 1.Итоги тематического контроля по здоровьесбережению детей дошкольного возраста. (заместитель заведующего).
2. «Признаки утомляемости ребенка дошкольника» медицинская сестра (Павлова Е.Н.)
3. «Запрещенные физические упражнения» инструктор по физической культуре (Арсенченкова Л.В.)
4. «Как правильно провести утреннюю гимнастику (различные виды) с малышами» (Кухаенкова М.С.)
5. Тренажеры и игры в уголок движения своими руками (Бушуева Л.В.)
6. Проект «Здоровому – все здорово!» (Саханенкова Л.А., Арсенченкова Л.В.)
7. Анализ анкетирования родителей (Арсенченкова Л.В.).

## 3. Открытые коллективные просмотры

1. НОД ФЭМП – Шаулина Н.А.
2. Режимный момент – обед Богданова Ю.Ю.

## 1. Досуги, развлечения, праздники, утренники

**1.1.** Досуг к Всемирному дню приветствий **«Трям! Здравствуй!»** для детей

младшего и среднего дошкольного возраста (воспитатели 2 мл. и средней групп)

**1.2.** Физкультурное развлечение **«Малыши-крепыши»** для детей старшего дошкольного возраста (воспитатели старшей и подготовительных к школе групп, инструктор по физкультуре)

**1.3.** **«День матери»** досуг (воспитатели групп, музыкальный руководитель)

## 2. Конкурсы, выставки, акции

**2.1.** **Выставка рисунков «Нарисуем мамин портрет»**

**2.2.** Флешмоб ко Дню Матери **«Спасибо маме гогорю»** (воспитатели)

## 1. Анкетирование родителей «Здоровый малыш»

## 2. Выпуск семейных газет ко Дню матери.

## Семейная гостиная «Мужское воспитание»

**Цели:** показать родителям воспитанников значения отцовского, мужского воспитания в семье; развивать сотворчество отцов и детей; показать образцы мужского воспитания родительской и педагогической обществу

(заместитель заведующего, воспитатели, специалисты)

## 1. Обзорная экскурсия в детскую библиотеку

Знакомство профессией – библиотекарь (воспитатели старших и подготовительных к школе групп).

**2.** Посещение ДК п. Горный (мероприятие по плану работы с ДК п.Горный)

**3.** Выездной спектакль театральной студии «Изумруд»

**4.** Выездной спектакль театральной студии «Кудесники»

**5. Экскурсия** детей старшего дошкольного возраста на «Станцию юннатов»

1. Организация предметно-развивающей среды в подготовительных группах «Наличие игрового материала с учетом возраста детей» (заместитель заведующего)

## 2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп.

**2.1.** Выполнение санэпидрежима (заведующий, медсестра, заведующий по хозяйству).

**2.2.** Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период – (ответственный по охране труда).

**3. Работа с сайтом ДОУ** (ответственный за сайт)

# ДЕКАБРЬ

## **1. Тестирование педагогов**

«Блиц-опрос по развитию творчества».

## **2. Контроль**

### **2.1. Оперативный контроль**

- дежурство в группах: в уголке природы, дежурство по столовой и т.д.
- анализ навыков культурного поведения за столом;
- оборудование для сюжетно – ролевых игр.

## **3. Открытые коллективные просмотры**

3.1. Мастер-класс «ознакомление с родным городом как средство патриотического воспитания детей старшего дошкольного возраста»  
Арсенченкова Л.В.

3.2. Новогодние праздники во всех возрастных группах.

## **4. Выставка поделок, открыток «Мастерская Деда Мороза»**

## **1. Досуги, развлечения, праздники, утренники**

### **1.1. Спортивное развлечение к Дню неизвестного солдата «Мы за МИР» для детей старшего дошкольного возраста**

(инструктор по физкультуре)

### **1.2. «Здравствуй, праздник Новый год!» (новогодние утренники) воспитатели, музыкальный руководитель.**

## **2. Конкурсы, выставки, акции**

**2.1. Выставка поделок (дети, родители) «Мастерская Деда Мороза»**

### **2.2. Внутригрупповой конкурс чтецов «Стихотворение для Деда Мороза» (воспитатели)**

**2.3. Акция «Птичья столовая» (воспитатели)**

**1. Совместное творчество** по изготовлению костюмов и атрибутов к новогодним праздникам.

**2. Участие в выставке** новогодних поделок «Мастерская Деда Мороза»

**3. Мастер-класс «Народная игрушка»**  
**Цели:** образование родительской общности в рамках приобщения ребенка дошкольника к культурным ценностям человека; объединение воспитательного потенциала семьи и детского сада в совместную деятельность.  
(заместитель заведующего, специалисты детского сада)

**1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников:** анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников (ответственный по охране труда. заведующий хозяйством)

**2. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ**

**2.1.** Техника безопасности при проведении утренников (заведующий, ответственный по охране труда).

**3. Работа с кадрами**

**3.1.** Инструктаж по пожарной безопасности для всех работников (ответственный по ПБ).

# ЯНВАРЬ

## **1. Контроль**

### **Оперативный**

организация питания в группе;

## **2. Консультации:**

2.1. «ПРПС, как условие экологического воспитания дошкольника» (зам. заведующего)

## **3. Открытые просмотры**

3.1. Режимный момент (прогулка) – Петрова Н.Н.

## **4. Тематический контроль**

«Современные подходы к организации патриотического воспитания дошкольников»

## **5. Педсовет № 3**

«Создание условий, способствующих формированию гражданской позиции дошкольников, воспитанию нравственно-патриотических чувств к малой Родине»

5.1. Игровые технологии в патриотическом воспитании детей среднего дошкольного возраста (Богданова Ю.Ю.)

5.2. Культура общения ребенка с объектами живой и неживой природы взрослыми и сверстниками (Петрова Н.Н.)

5.3. Влияние фольклора на экологическое воспитание дошкольника (Шаулина Н.А.)

5.4. Формирование патриотических чувств у дошкольников в процессе музыкальной деятельности (Кузнецова И.Г.)

## **1. Досуги, развлечения, праздники, утренники**

1.1. «Неделя зимних игр и забав» (воспитатели, инструктор по физкультуре, музыкальный руководитель)

1.2. «Неделя вежливости» к Всемирному дню «Спасибо» (воспитатели)

## **2. Конкурсы, выставки, акции**

2.1. «Рождественская ярмарка» выставка детско-родительских поделок (воспитатели).

## **1. Гостиная «Мать и дитя»**

Цели: объединение детей и взрослых в контексте искусства; поддержка семейного воспитания

## **2. Участие родителей в проведении недели зимних игр и забав с родителями**

(воспитатели, муз. руководитель).

## **3. Консультация :**

«Взаимодействие с семьями воспитанников по развитию познавательной активности дошкольников» (учитель –логопед, воспитатели)

## **1. Экскурсия в детскую библиотеку**

Мероприятие по плану работы с библиотекой (воспитатели старших и подготовительных к школе групп).

2.Посещение ДК п. Горный (мероприятие по плану работы с ДК п. Горный)

3. Выездной спектакль театральной студии «Арлекин»

4. Выездной спектакль театральной студии «Кудесники»

5. Экскурсия детей старшего дошкольного возраста на «Станцию юннатов»

## **1.Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период**

(ответственный по охране труда)

2.Оформление архива документов за прошедший календарный год (заведующий)

февраль	<p><u>Оперативный контроль</u>  - планирование воспитательно-образовательной работы с детьми;  - соблюдение режима дня;  -санитарное состояние помещений группы</p> <p><b>3. Открытые просмотры</b>  <b>3.1.</b> Режимный момент (утренняя гимнастика) – Гусева И.В.  3.2. НОД ФЦКМ – Саханенкова Л.А.</p> <p><b>4.Подготовка педагогов к районному конкурсу педагогических идей.</b></p>	<p><b>1.Досуги, развлечения, праздники, утренники</b>  <b>1.1.</b> Спортивный праздник к <b>Дню защитника Отечества</b> (воспитатели старших и подготовительных групп, инструктор по физической культуре)  <b>1.2.</b> Утренники <b>посвященные Дню защитника Отечества</b> — (воспитатели, музыкальный руководитель).  <b>1.3.</b> Театрализованный праздник <b>«Широкая масленица»</b> (педагоги ДОУ)  <b>2. Конкурсы, выставки, акции</b>  <b>2.1.</b> Акция к международному Дню доброты <b>«Поделись своей добротой»</b>  <b>2.2.</b> Выставка коллективных работ <b>«Наша армия сильна»</b>  <b>2.3.</b> Конкурс чтецов к Международному дню родного языка <b>«В начале было слово»</b></p>	<p>Совместная организация выставки-презентации в группе на тему «Праздники в моей семье» (фотографии, рисунки по темам Нового года и Рождества).  Рассматривание альбомов, книг, поделок, обмен впечатлениями.  Цели: ознакомление с традициями семей воспитанников; способствование совместной деятельности взрослых и детей.  )заместитель заведующего, воспитатели групп, психолог)</p>	<p><b>1. Экскурсия в детскую библиотеку</b>  Мероприятие по плану работы с библиотекой (воспитатели старших и подготовительных к школе групп).  <b>2.</b>Посещение ДК п. Горный (мероприятие по плану работы с ДК п. Горный)  <b>3.</b> Выездной спектакль театральной студии «Затейники»  <b>4.</b> Выездной спектакль театральной студии «Кудесники»  <b>5. Экскурсия</b> детей старшего дошкольного возраста на «Станцию юннатов»  6. Театр на большом экране «Аленький цветочек»</p>	<p><b>1. Ревизия номенклатуры дел</b> ДОУ (заведующий)  <b>2. Создание условий труда.</b>  <b>3. Проведение производственного контроля</b> в учреждении</p>
---------	---	---	--	--	---

<b>Март</b>	<p><b>1. Открытые просмотры:</b>  <b>1.1. Утренники к 8 Марта во всех возрастных группах</b> (оценка эффективности, взаимодействие педагогов группы и музыкального руководителя, соответствие содержания утренника возрасту детей, теме и сезону) – зам. заведующего.  <b>1.2. НОД по развитию речи (познание, развитие речи) Старовойтова Ю.Н.</b>  <b>2.Семинар «Эффективность взаимодействия педагога с семьей воспитанника»</b>  <i>Контроль «Взаимодействие с родителями в ДОУ»</i>  <b>Цель:</b> Оценка эффективности взаимодействия педагогов с семьями воспитанников</p>	<p><b>1. Досуги, развлечения, праздники, утренники</b>  <b>1.1. «Мамин праздник»</b> (утренники , посвященные 8 Марта) – воспитатели, музыкальный руководитель  <b>1.2. Досуг «Весну зовем»</b> (воспитатели)  <b>1.3. Кукольный спектакль</b> к международному Дню театра (воспитатели, музыкальный руководитель)  <b>2. Конкурсы, выставки, акции</b>  <b>2.1. Выставка открыток « Любимой маме»</b> (воспитатели групп)  <b>2.2.Акция к Всемирному дню земли и Всемирному дню водных ресурсов «С голубого ручейка начинается река»</b> (воспитатели младших и средней групп)  <b>2.3. Экологические квесты «Земля наш общий дом»</b> в старших и подготовительных к школе группах (воспитатели).  <b>2.4.Выставка детских работ «Мы земляне!»</b></p>	<p><b>1.Совместная подготовка и участие в утренниках, посвященных «8 Марта»</b>  <b>2. Консультация:</b> - «Как предупредить весенний авитаминоз» (медсестра)  <b>4. Групповые родительские собрания</b></p>	<p><b>1.Подготовка индивидуальных карт развития детей</b> подготовительных к школе групп (учитель-логопед, воспитатели)  <b>2. Экскурсия в школьную библиотеку</b> (воспитатели)  <b>3. Экскурсия в детскую библиотеку</b> Мероприятие по плану работы с библиотекой (воспитатели старших и подготовительных к школе групп).  <b>4.Посещение ДК п. Горный</b> (мероприятие по плану работы с ДК п. Горный)  <b>5. Выездной спектакль</b> театральной студии «Арлекин»</p>	<p><b>1.Подготовка инвентаря для работ на участке.</b>  <b>2. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду</b></p>

# Апрель

## 1. Консультации

- 1.1. Здоровье будущего школьника»
- 1.2. Воспитание ответственности у детей дошкольного возраста.

## 2. Тематический контроль

«Система работы в ДОУ по работе с семьями воспитанников»

Цель: определить уровень организации работы с семьями воспитанников в группах ДОУ»

## 3. Анализ самообразования педагогов.

Отчет о проделанной работе.

## 4. Педсовет № 4

«Эффективные формы построения партнерских взаимоотношений семьи и детского сада»

Итоги тематического контроля

Обсуждение проекта решений.

Вынесение решения.

1. Условия для создания эффективного взаимодействия детского сада и семьи -
2. Инновационные формы и методы взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников – Старовойтова Ю.Ю.
3. Значение индивидуальных консультаций для родителей и особенности их проведения Сазонова А.А.
4. Нетрадиционные родительские собрания как одна из форм эффективного взаимодействия с родителями - Бушуева Л.В.

## 1. Досуги, развлечения, праздники, утренники

### 1.1. Досуг «Первый полет»

посвященный Дню

космонавтики (воспитатели)

### 1.2. Спортивный праздник

«Будь, здоров!» к

Всемирному дню здоровья

(воспитатели, инструктор по

физкультуре)

## 2. Конкурсы, выставки, акции

### 2.1. Выставка книг,

изготовленных своими

руками «Книжка

малышка» (воспитатели)

### 2.2. Акция к

Международному дню птиц

«Птичьего голоса»

## 3. Итоговая диагностика

детей

подготовительных к школе

групп

(воспитатели

подготовительных групп)

## 1. Проведение общего родительского собрания

## 2. Субботник

## 3. Анкетирование

3.1. «Готов ли Ваш

ребенок к школе?».

## 4. Выставка книг,

изготовленных

своими руками

«Книжка малышка»

## 5. Медико-

профилактическая

работа

5.1. Индивидуальная

работа с семьями

воспитанников

подготовительных

групп по результатам

углубленного

медосмотра,

диагностики

психических

процессов –

медсестра.

## 6. Театральная

мастерская

«Фольклорный театр

дома» (к Дню театра).

Цели: показать

воспитательные

возможности

домашнего театра

семьями

воспитанников

## 1. Работа с поликлиникой по

подготовке меди-

цинских карт выпу-

скников (медсестра)

## 2. День открытых

дверей в школе

## 3. Собрание для

родителей будущих

первоклассников.

(Заведующий

, методист,

воспитатели

подготовительных

групп)

## 4. Выездной

спектакль

театральной студии

«Кудесники»

## 1. Организация летней оздоровительной компании.

Инструктаж всех сотрудников (заведующий, заместитель заведующего).

## 2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону (заведующий по хозяйству).

## 3. Работа по благоустройству территории

<b>Май</b>	<p><b>1. Итоговый педсовет № 5:</b> Тема: Состояние работы ДОУ за прошедший учебный год. Цель: анализ итогов учебного года. Выявить и определить стратегические и развивающие проблемы, перспективы работы коллектива на следующий год.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении годовых задач учебного года.</li> <li>2. О наших успехах - отчет воспитателей о проделанной работе за год. (диагностика, карты.)</li> <li>3. Отчет методиста о проделанной работе за год.</li> <li>4. Анализ заболеваемости детей.</li> <li>5. Музыкально-эстетическое и художественное воспитание - отчет.</li> <li>6. Готовность детей к школе - отчет.</li> <li>7. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период.</li> </ol> <p><b>3. Контроль</b> - уровень проведения родительских собраний, протоколы; - Планирование воспитательно-образовательной работы (проверка документации);</p> <p><b>4. Корректировка плана летне-оздоровительных мероприятий.</b></p> <p><b>5. Консультация «Каким быть летнему отдыху в стенах детского сада?»</b></p>	<p><b>1. Досуги, развлечения, праздники, утренники</b></p> <p><b>1.1. Выпускной утренник «До свиданья, детский сад!»</b> (воспитатели, музыкальный руководитель)</p> <p><b>1.2. Спортивный праздник «Малые олимпийские игры»</b> к Дню Победы (воспитатели старших и подготовительных групп, инструктор по физкультуре)</p> <p><b>2. Конкурсы, выставки, акции</b></p> <p><b>2.1. Выставка детских рисунков «Этих дней не смолкнет слава!»</b> (воспитатели)</p> <p><b>2.2. Конкурс чтецов «Стихи опаленные войной»</b> (воспитатели)</p> <p><b>2.3. Экологическая акция «Зеленый десант»</b></p> <p><b>3. Педагогическая диагностика</b> во всех возрастных группах (воспитатели)</p> <p>2.2. Внешняя педагогическая диагностика уровня развития детей подготовительных групп (воспитатели)</p>	<p><b>1. Анкетирование родителей</b> «Мнение о работе ДОУ»</p> <p><b>2. Групповые родительские собрания.</b></p> <p><b>2. Заседание родительского комитета</b></p> <p>2.1. Подготовка к организации летнего отдыха детей, ремонтным работам в группах и на территории.</p> <p><b>3. Папка-передвижка</b></p> <p>3.1. «Как организовать летний отдых детей» - воспитатели.</p> <p>3.2. «Оздоровление детей летом» - воспитатели, медсестра.</p> <p>3.3. «Закаливание. Советы специалистов» - медсестра.</p> <p><b>4. Участие в экологической акции «Зеленый десант»</b></p>	<p><b>1. «Итоги работы за 2023/ 2024 уч. г.</b></p> <p><b>2. Перспективное планирование работы на 2023/ 2024. уч. г. (методист).</b></p>	<p><b>1. Комплектование групп на новый учебный год:</b> наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (заведующий, методист).</p> <p><b>2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период»</b> (заведующий, медсестра).</p> <p><b>3. Подготовка учреждения к работе в летний период.</b> Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль—август</p> <p><b>4. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп</b></p>
------------	--	--	--	--	---



