

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 10 «Сказка» города Сафоново Смоленской области
(МБДОУ д/с № 10)

ПОЛОЖЕНИЕ

О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ

С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

(В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ДО)

МБДОУ д/с № 10



Утверждаю:

Заведующий МБДОУ д/с № 10

Н.И.Карташева

Приказ № 49

от « 22 » июля 20 22 г.

Положение

о взаимодействии с семьями воспитанников (в соответствии с ФГОС ДО) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10 «Сказка» города Сафоново Смоленской области (МБДОУ д/с № 10)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет концептуальные основы взаимодействия педагогов, их воспитанников и родителей, цели, задачи, принципы, механизмы и направления совместной деятельности.

1.2. Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10 «Сказка» города Сафоново Смоленской области (МБДОУ д/с № 10) (далее – Учреждение) в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования: Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Приказом Минпросвещения РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»; Уставом Учреждения.

1.3. Система взаимодействия педагогов с родителями обеспечивает комплексный подход к формированию ценностных ориентиров у воспитанников.

1.4. В основе взаимодействия дошкольного образовательного учреждения и семьи лежит сотрудничество, инициатором которого выступают педагоги Учреждения.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

2.1. Цель: создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, а так же вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

2.2. Основные задачи взаимодействия с семьями воспитанников:

- организация сотрудничества дошкольного учреждения с семьей;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;

- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

- взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;

- осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) в вопросах образования и охраны жизни и здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации);

- повышение педагогической культуры родителей и формирование традиций семейной культуры;

- выработка общих взглядов и педагогических установок на воспитание ценностных ориентиров у детей дошкольного возраста средствами приобщения воспитанников к традиционной культуре;

- выявление эффективных форм сотрудничества с родителями воспитанников и повышение эффективности взаимодействия родителей и педагогов в области формирования базиса личностной культуры детей;

- повышение правовой грамотности родителей в области защиты прав и достоинств ребенка;

- повышение педагогической компетентности и воспитательной культуры родителей по всем фундаментальным основам воспитания: физического, социально-нравственного, художественно-эстетического, познавательного, базирующихся принципах педагогики ненасилия;

- организация комплексного сопровождения взаимодействия Учреждения с семьей со стороны специалистов: воспитателя, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, учителя-логопеда;

- создание условий для обмена педагогическим и семейным опытом, установления дружеских взаимоотношений семей.

3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

Достижению цели и задач способствуют принципы работы Учреждения:

- принцип гуманизации: предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «Учреждение – семья»;

- принцип индивидуализации: требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а так же создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия;

- принцип открытости: позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и образовательного учреждения можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка;

- принцип непрерывности преемственности между дошкольным учреждением и семьей воспитанника на всех ступенях обучения;

- принцип психологической комфортности: заключается в снятии всех стрессовых факторов воспитательно-образовательного процесса, в создании в Учреждении эмоционально-благоприятной атмосферы;
- открытость Учреждения для семьи (каждому родителю обеспечивается возможность знать и видеть, как живет и развивается его ребенок);
- создание активной развивающей среды, активных форм общения детей и взрослых, обеспечивающих единые подходы к развитию ребенка в семье и в Учреждении;
- активное вовлечение родителей воспитанников в педагогический процесс с использованием современных технологий и интерактивных методов взаимодействия Учреждения и семьи;
- понимание, признание и принятие ребенка и его семьи;
- приоритет культурологического подхода к определению целей и содержанию воспитания детей;
- переориентация педагогов с передачи знаний, умений и навыков на формирование ценностных ориентации и воспитание отношений, способствующих более продуктивному их усвоению;
- формирование ценностно-смысловых ориентации (добра, красоты, познания, здорового образа жизни), моральных эстетических ценностей, идеалов художественного вкуса и творческой самореализации народных мастеров, представлений о смысле жизни отдельного человека и целого народа средствами приобщения детей и их семей к традиционной (русской) культуре;
- амплификация развития ребенка в процессе организации развивающего взаимодействия с взрослыми (родителями (законными представителями) и педагогами) и другими детьми (в разно- и одновозрастном коллективах);
- тактичность и соблюдение прав родителей (законных представителей) на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании ребенка и понимание неизбежной субъективности точки зрения педагога;
- лично-ориентированный подход и правила «педагогике ненасилия»;
- принцип доступности (каждый желающий может участвовать в мероприятиях, коллективных делах) и открытость (на сайте Учреждения можно ознакомиться с Уставом, Договором об образовании по образовательной программе дошкольного образования, Положением о совете родителей (законных представителей) воспитанников и иными локальными актами, исторической справкой учреждения и текущей информацией);
- принцип доброжелательности всех участников содружества, соблюдения морально-этических норм, необходимых для формирования позитивных взаимоотношений между родителями и педагогами;
- принцип добровольности (в процессе реализации задач и содержания образовательной Программы Учреждения не допускается никакого принуждения).

4. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ И СЕМЬИ

Приоритетны следующие направления работы:

- работа с коллективом Учреждения по организации взаимодействия с семьей, ознакомление педагогов с системой новых форм работы с родителями;
- повышение педагогической культуры родителей;
- вовлечение родителей в деятельность Учреждения, совместная работа по обмену опытом;
- изучение семьи с целью выяснения ее возможностей в области формирования ценностных ориентиров;
- составление программы совместных действий педагога и родителей;
- анализ промежуточных и конечных результатов совместной воспитательно-образовательной деятельности и содружества семьи и Учреждения.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

5.1. Педагогический совет утверждает план работы по организации взаимодействия Учреждения и семьи на учебный год. Его содержание определяется задачами, стоящими перед Учреждением и конкретными условиями его работы. План работы совета родителей (законных представителей) воспитанников согласовывается с заведующим.

5.2. Организация взаимодействия Учреждения и семьи предполагает следующие этапы работы:

- изучение семьи с целью выяснения ее возможностей по воспитанию детей;
- составление программы совместных действий педагога и родителей;
- анализ промежуточных и конечных результатов их совместной воспитательной деятельности.

5.3. Требования к организации взаимодействия Учреждения и семьи:

- целенаправленность (каждое мероприятие направлено на достижение конкретной цели по предупреждению типичных ошибок родителей);
- планомерность и систематичность (непрерывность, последовательное усложнение и расширение круга проблем, комплексный подход к формированию системы ценностных ориентиров и развитию личности ребенка);
- конкретный и дифференцированный подход (учет различия в системе общечеловеческих и традиционных для той или иной культуры, нации или религии ценностей).

5.4. Общепедагогические и специфические требования к организации взаимодействия детского сада и семьи:

- сочетание индивидуального подхода к каждой семье с организацией работы со всеми родителями (законными представителями) воспитанников группы;
- взаимосвязь различных форм работы с родителями;
- одновременное влияние на родителей и детей, позволяющее сформировать ценностно-ориентированные отношения;
- обеспечение в работе с родителями определенной последовательности, системы согласования личных, индивидуальных и общественных, общечеловеческих ценностей;

- учет своеобразия условий жизни и ценностей каждой семьи, возраста родителей, уровня подготовленности к решению вопросов воспитания на основе приобщения детей к ценностям традиционной культуры;

- ценностно-ориентированный характер взаимоотношений работников Учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников: доверие во взаимоотношениях между педагогом и родителями (законными представителями) воспитанников;

- соблюдение такта, чуткости, отзывчивости по отношению к родителям (законным представителям) воспитанников.

5.5. Методы и формы организации совместного с родителями (законными представителями) воспитанников воспитательно-образовательного процесса:

- посещение семей;

- наглядная пропаганда педагогических знаний (стенды с рекомендациями для родителей (законных представителей) воспитанников);

- активные родительские собрания (показ занятий-бесед, обсуждение увиденного и ранжирование своих впечатлений, выработка общих ценностных установок, раздача памяток по теме собрания);

- консультации;

- семинары-практикумы;

- конференции для родителей (законных представителей) воспитанников;

- дни открытых дверей (открытые просмотры образовательной деятельности);

- устные журналы;

- круглые столы;

- деловая игра;

- вечера вопросов и ответов (концентрированная педагогическая информация по самым разнообразным вопросам, в том числе и по формированию ценностных установок детей);

- совместные праздники, досуги, развлечения, спектакли;

- участие родителей (законных представителей) воспитанников в выставках, конкурсах, проектной деятельности;

- информирование родителей (законных представителей) воспитанников о работе Учреждения через систему Интернет.

5.6. Организация методической работы с педагогами:

- семинары-практикумы, консультации для педагогов (вопросы подготовки и проведения родительских собраний, пути повышения активности родителей (законных представителей) воспитанников и формирование ценностно-ориентированного общения детей и взрослых в семье и в Учреждении, рекомендации по подготовке и проведению нетрадиционных форм работы с родителями (законными представителями) воспитанников, современные методики воспитания и обучения детей).

5.7. Методы и приемы сотрудничества Учреждения с семьей:

- методы активизации, которые делятся на методы выявления и формирования запроса родителей, поиска форм и методов реализации, корректировки;

- методы организации совместной деятельности (планирование, организация и контроль);

- методы формирования рефлексии (самоанализ и самооценка, коллективное обсуждение результатов сотрудничества, экспертная оценка).

5.8. Внутреннее и внешнее взаимодействие семьи и Учреждения.

5.8.1. Внутреннее взаимодействие - активное взаимодействие всех участников воспитательно-образовательного процесса в Учреждении, формирование партнерского сообщества сотрудников, детей и родителей (законных представителей) воспитанников;

Условия внутреннего взаимодействия:

- создание в Учреждении атмосферы общности интересов педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников, их эмоциональной взаимоподдержки;

- переориентация педагогов во взаимоотношения с родителями (законными представителями) воспитанников с нападаний и поучений на партнерство и поддержку их педагогических возможностей, взаимопроникновение в проблемы друг друга;

- соблюдение принципа единства воспитательных воздействий Учреждения и семьи;

- тактичность и соблюдение прав родителей (законных представителей) воспитанников на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании ребенка и понимание неизбежной субъективности точки зрения педагога.

Формы такого взаимодействия: совместные праздники, досуги, семейные экскурсии, защита детско-родительских проектов, творческие мастерские, сайт Учреждения с необходимой информацией для родителей (законных представителей) воспитанников, материалами прошедших мероприятий.

5.8.2. Внешнее взаимодействие - взаимодействие детско-родительского и педагогического коллектива Учреждения с общественными и социальными структурами: общеобразовательной школой, школой искусств, историко-краеведческим музеем, Дворцом культуры, Центром детского творчества, библиотекой, стацией юннатов.

6. КОНТРОЛЬ

6.1. Контроль за организацией взаимодействия Учреждения и семьи в группах и в Учреждении возложен на заместителя заведующего по воспитательной и методической работе Учреждения.

6.2. Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе имеет право:

- посещать групповые родительские собрания с заблаговременной информацией об этом воспитателя;

- изменять планирование работы по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников по производственной необходимости;

- привлекать родителей (законных представителей) воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в Учреждении.

6.3. В качестве добровольной общественной организации выступают совет родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения и групп –

представительный орган родительской общественности. Совет родителей (законных представителей) призван помогать Учреждению в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) воспитанников законных требований Учреждения, содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи всестороннего развития воспитанников.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ

- планы работы с родителями Учреждения, группы на учебный год;
- протоколы общих родительских собраний – всеобучей (протоколы хранятся в методическом кабинете);
- протоколы групповых родительских собраний (протоколы хранятся в группе);
- конспекты мероприятий;
- результаты педагогов о проведенных педагогических наблюдениях и диагностических исследованиях, анкетировании с выводами, сравнительный анализ мониторинга Учреждения, рекомендации стратегического плана (хранятся в методкабинете у заместителя заведующего по воспитательной и методической работе.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1.Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

8.2. Настоящее положение, также изменения и дополнения в положение о взаимодействии с семьями воспитанников (в соответствии с ФГОС ДО) могут вноситься на организационно-методических совещаниях и вступают в силу с момента их утверждения заведующим Учреждения.

Принято:

на педагогическом совете

протокол № 6

«07» июля 2014г.

Согласовано:

на совете родителей

протокол № 3

«30» 06 2014г.